Universitet kengashi majlisining 2022-yil
31-avgustdagi 1– sonli bayonnomasiga
2-ilova

O‘zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi
Toshkent davlat yuridik universiteti

TOSHKENT DAVLAT YURIDIK UNIVERSITETINING 2022/2023 O‘QUV YILI BIRINCHI YARMI UCHUN ISH REJASI

Toshkent – 2022

№	Tadbirlar nomi	Ijro muddati	Mas'ul ijrochilar*
I. O'quv va o'quv-uslubiy ishlar			
1.	Toshkent davlat yuridik universitetini ingliz ta'lim standartlari asosida takomillashtrirish hamda xalqaro akkreditatsiyadan o'tkazish bo'yicha transformatsiya ofisini tashkil etish.	2022-yil oktabr	O'quv ishlari buyicha prorektor-TDYU doshidagi akademik litsey direktori, **Ishchi guruh**
2.	O'quv adabiyotlar, kontentlar sifatini tahlil qilish hamda xorijiy tajribadan kelib chiqib darslik va kontentlar uchun mavjud mezonlarni qayta ko'rib chiqish.	2022-yil sentabr-oktabr	O'quv ishlari buyicha prorektor-TDYU doshidagi akademik litsey direktori, **O'quv-uslubiy boshqarma,** Akademik halollik kengashi, Ishchi guruh
3.	Ta'lim jarayonlarini amaliyot bilan uzviyligini ta'minlash maqsadida amaliyot kafedralari faoliyatini takomillashtirish.	2022-yil oktabr-noyabr	O'quv ishlari buyicha prorektor-TDYU qoshidagi akademik litsey direktori, O'quv-uslubiy boshqarma, **fakultet dekanlari,** mutaxassislik kafedralar
4.	2021/2022 o'quv yili kuzgi va bahorgi semestridagi oraliq va yakuniy nazorat natijalari tahlil qilish va natijasi bo'yicha taklif kiritish.	2022-yil oktabr	O'quv ishlari buyicha prorektor-TDYU qoshidagi akademik litsey direktori, **O'quv-uslubiy boshqarma,** fakultet dekanlari, kafedra mudirlari
5.	Talabalarga ko'rsatilayotgan xizmatlar hajmi va sifatini tahlil qilish, barcha xizmatlarni inventarizatsiyadan o'tkazish va reglament ishlab chiqish.	2022-yil noyabr	O'quv ishlari buyicha prorektor-TDYU qoshidagi akademik litsey direktori, **O'quv-uslubiy boshqarma**
6.	Talabalar o'rtasida "Eng yaxshi muammoli vaziyat tahlili" tanlovini o'tkazish.	2022-yil noyabr-dekabr	O'quv ishlari buyicha prorektor-TDYU qoshidagi akademik litsey direktori, **O'quv-uslubiy boshqarma**

			fakultet dekanlari, kafedra mudirlari
7.	Talabalar davomatini avtomatlashtirish va amaliyotga joriy etish.	2022-yil dekabr	O'quv ishlari buyicha prorektor-TDYU qoshidagi akademik litsey direktori, **O'quv-uslubiy boshqarma**
	II. Ma'naviy-ma'rifiy ishlar		
8.	"Talaba-talabaga ko'makchi" shiori ostida Mentorlik faoliyatini samarali yo'lga qo'yish.	2022-yil noyabr	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, **Ma'naviyat va ma'rifat markazi,** **fakultet dekanlari**
9.	Universitetda iqtidorli talabalarni aniqlash va ularni qo'llab-quvvatlash maqsadida **"Yil talabasi"** ko'rik-tanlovini tashkil etish va o'tkazish.	2022-yil noyabr	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, **Ma'naviyat va ma'rifat markazi,** **fakultet dekanlari**
10.	Tadbirlarni tashkil etish, ishtirokchilarni hisobga olish va rag'batlantirish mexanizmini ishlab chiqish va taklif kiritish.	2022-yil noyabr-dekabr	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, **Ma'naviyat va ma'rifat markazi,** **fakultet dekanlari**
11.	**"TSUL BLOG"** va **"TSUL MOVIE"** loyihasini tashkil etish.	2023-yil yanvar	Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor, **Ma'naviyat va ma'rifat markazi,** **fakultet dekanlari**
	III. Ilmiy ishlar va innovatsiyalar yo'nalishi		
12.	Toshkent davlat yuridik universitetida doktorantlar, mustaqil izlanuvchilar, ilmiy rahbarlar, ilmiy maktablar, Ilmiy darajalar beruvchi ilmiy kengashlar, Ilmiy darajalar beruvchi ilmiy kengash qoshidagi ilmiy seminarlar reytingi aniqlash tartibini ishlab chiqish.	2022-yil oktabr	Ilmiy ishlar va innovasiyalar bo'yicha prorektor, **Ilmiy boshqarma**, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari

13.	Izlanuvchilar faoliyatining samaradorligini monitoring qilish hamda umumlashma ma'lumotlarni va natijadorlikni oshirish bo'yicha takliflarni universitet Kengashiga kiritish.	2022-yil dekabr	Ilmiy ishlar va innovasiyalar bo'yicha prorektor, **Ilmiy boshqarma**, fakultet dekanlari, kafedra mudirlari
14.	Ilmiy tadqiqot ishlarini samarali olib borish, Scopus yoki Web of Science ma'lumotlar bazasida indeksatsiyalangan jurnallarda huquq va ijtimoiy fanlar yo'nalishiga oid kvartilga ega jurnallarda ilmiy maqolalarni nashr etishning usul va vositalariga bag'ishlangan yuzasidan turkum seminar-treninglar tashkil etish.	2022-yil sentabr – noyabr	Ilmiy ishlar va innovasiyalar bo'yicha prorektor, **Ilmiy boshqarma**
15.	QS Stars xalqaro reytingiga kirish	2022-yil sentabr	Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor, **Ilmiy boshqarma**
16.	U-Greenmetric Ranking 2022 global reytingining TOP-1000 taligiga kirish	2022-yil dekabr	Ilmiy ishlar va innovatsiyalar bo'yicha prorektor, **Ilmiy boshqarma**
IV. Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim yo'nalishi			
17.	Italiya Respublikasining Roma Tre, Sapiyenza va Lyuvis Livyera universitetlariga rasmiy tashrifni tashkillashtirish orqali akademik mobillik va qo'shma ta'lim dasturini yo'lga qo'yish bo'yicha muzokaralar o'tkazish, shuningdek, Roma Tre universiteti bilan Anglashuv memorandumini imzolash, hamda Sapiyenza va Lyuvis Livyera universitetlarini rahbariyati bilan ikki tomonlama uchrashuv o'tkazish.	2022-yil sentabr-oktabr	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, **Xalqaro hamkorlik boshqarmasi**
18.	AQSHning Kanzas universiteti bilan o'zaro hamkorlik aloqalarini rivojlantirilishi orqali ta'lim dasturini yo'lga qo'yish bo'yicha muzokaralar o'tkazish, shuningdek, Anglashuv memorandumi loyihasini imzolashga tayyorlash.	2022-yil oktabr-noyabr	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, **Xalqaro hamkorlik boshqarmasi**
19.	Regensburg universiteti bilan hamkorlikda Nemis huquqi va qiyosiy tadqiqotlar markazini rasmiy ochilish marosimini tashkillashtirilishiga ko'maklashish.	2022-yil oktabr-noyabr	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, **Xalqaro hamkorlik boshqarmasi,**

			Xalqaro huquq va qiyosiy huquqshunoslik fakulteti
20.	Akademik almashinuv bo'yicha xorijiy hamkor universitetlar talabalarini TDYUga o'qish uchun jalb etish yuzasidan amaliy ishlar olib borish.	2022-yil sentyabr – 2023-yil yanvar	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, **Xalqaro hamkorlik boshqarmasi**
21.	Oliy ta'lim sifatini ta'minlash agentligi (The Quality Assurance Agency for Higher Education) standartlari asosida TDYU ta'lim sifatini Britaniya ta'lim standarti asosida sertifikatlashtirish doirasida hamkorlikni tashkiliy jihatlarini ta'minlash.	2022-yil sentyabr – 2023-yil yanvar	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, **Xalqaro hamkorlik boshqarmasi, Ishchi guruh**
22.	Xalqaro xorijiy grantlar (ERASMUS, ERASMUS + va boshqalar)da ishtirok etish doirasidagi faoliyatni rivojlantirish.	2022-yil sentyabr – 2023-yil yanvar	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, **Xalqaro hamkorlik boshqarmasi**
23.	Yuridik texnikumlarda kredit-modul tizimini o'quv jarayonida qo'llanilishi holatini monitoring qilish	2022-yil sentabr-dekabr	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, **Uzluksiz ta'lim boshqarmasi**
24.	Yuridik texnikumlar pedagog xodimlariga metodik ko'maklashish va yuridik ta'limga doir zamonaviy yondashuvni ta'minlash maqsadida o'quv jarayoniga ECTS kredit-modul tizimini to'g'ri qo'llanishi yuzasidan doimiy ravishda o'quv seminarlarini tashkil etish	o'quv yili mobaynida	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, **Uzluksiz ta'lim boshqarmasi**
25.	Yuridik texnikumlarlar uchun "Elektron yuridik texnikum" innovatsion elektron platformasini ishga tushirish. Bunda: elektron platformani tegishli ma'lumotlar bilan to'ldirish; elektron platformadan yuridik texnikumlarni foydalanish imkoniyatini yaratish *(alohida login va parol orqali)*; barcha yuridik texnikumlar uchun elektron platformadan foydalanish yuzasidan turkum seminar-treninglar tashkil etish	2022-yil sentabr-noyabr	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor, O'quv ishlari bo'yicha prorektor –TDYU qoshidagi akademik litsey direktori, **O'quv-uslubiy boshqarma, Uzluksiz ta'lim boshqarmasi**
26.	Yuridik texnikumlar pedagog va xodimlarining malakasini oshirish ishlarini tashkil etish	2022-yil oktabr-dekabr	Xalqaro hamkorlik va uzluksiz ta'lim bo'yicha prorektor,

			Yuridik kadrlarni xalqaro standartlar bo'yicha professional o'qitish markazi, Uzluksiz ta'lim boshqarmasi
V. Moliya-iqtisod ishlari			
27.	4-o'quv binosi podval qismini kapital ta'mirlash, Kovorking markazini tashkil qilish.	2022-yil dekabr	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor, **Ekspluatatsiya va ta'mirlash boshqarmasi,** Xaridlar bo'limi
28.	Universitetda Rebrendingni amalga oshirish, binolarini milliy va xalqaro ta'lim standartlaridan kelib chiqib xatlovdan o'tkazish va natijasi yuzasidan takliflar tayyorlash.	2022-yil dekabr	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor, **Ekspluatatsiya va ta'mirlash boshqarmasi,** Xaridlar bo'limi
29.	3-son Talabalar turar joyi binosi uchun 250 kVtlik transformator punktini o'rnatish.	2022-yil noyabr	Moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor, **Ekspluatatsiya va ta'mirlash boshqarmasi,** Xaridlar bo'limi
VI. Tashkiliy-nazorat ishlari			
30.	Uzluksiz ta'lim boshqarmasi faoliyatini o'rganish va natijasi bo'yicha universitet Kengashiga axborot berish.	2022-yil oktabr	**Tashkiliy-nazorat va strategik rejalashtirish boshqarmasi**, Korrupsiyaga qarshi kurashish va "kompleans-nazorat" bo'yicha bosh mutaxassis
31.	Ma'naviyat va ma'rifat markazi faoliyatini o'rganish va natijasi bo'yicha universitet Kengashiga axborot berish.	2022 yil noyabr	**Tashkiliy-nazorat va strategik rejalashtirish boshqarmasi,** Korrupsiyaga qarshi kurashish va "kompleans-nazorat" bo'yicha bosh mutaxassis
32.	KPI tizimini takomillashtirish yuzasidan takliflar ishlab chiqish.	2022-yil dekabr	**Tashkiliy-nazorat va strategik rejalashtirish boshqarmasi**

33.	Universitet professor-o'qituvchilari va xodimlarining "MinJust Hr" va "Virtual adliya" tizimidan foydalanish ko'nikmasini oshirib borish bo'yicha seminar-trening tashkil etish.	2022-yil dekabr	**Kadrlar bo'limi**
34.	Toshkent davlat yuridik universiteti professor-o'qituvchilarining KPI ko'rsatkichlarini aniqlash mezonlarini qo'llash va aniqlash metodikasi bo'yicha seminar-treninglar tashkil qilish.	2023-yil yanvar	**Ta'lim sifatini nazorat qilish bo'limi**
35.	Universitetning o'qituvchilari tomonidan 2022/2023 o'quv yilining birinchi yarim yil mobaynida olib borilgan dars mashg'ulotlarining sifatiga oid universitet rahbariyatiga tahliliy ma'lumotnoma kiritish.	2023-yil yanvar	**Ta'lim sifatini nazorat qilish bo'limi**

***Izoh:** Mas'ullar boshqa ishga o'tgan taqdirda, ularning lavozimlariga tayinlangan yoxud zimmasiga tegishli vazifalar yuklangan shaxslar mas'ul hisoblanadi.